

Medicinski fakultet u Rijeci

**IZVEDBENI NASTAVNI PLAN  
2024/2025**

Za kolegij

**Komunikacija i kvaliteta interpersonalnih odnosa za  
sanitarne inženjere**

Studij:	<b>Sanitarno inženjerstvo (R)</b> Sveučilišni prijediplomski studij
Katedra:	<b>Vanjska katedra</b>
Nositelj kolegija:	<b>prof. dr. sc. Šendula-Jengiđ Vesna, dr.med.</b>
Godina studija:	<b>1</b>
ECTS:	<b>1.5</b>
Stimulativni ECTS:	<b>0 (0.00%)</b>
Strani jezik:	<b>Ne</b>

## Podaci o kolegiju:

Kolegij Komunikacija i kvaliteta interpersonalnih odnosa za sanitarne inženjere je obvezni kolegij na 1. (prvoj) godini Preddiplomskog sveučilišnog studija Sanitarne inženjerstvo i sastoji se od 10 sati predavanja, 10 sati vježbi i 5 sati seminara. Ukupno 25 sati (1,5 ECTS). Kolegij se izvodi u prostorijama Medicinskog fakulteta u Rijeci.

Cilj kolegija je da se studenti tijekom nastave upoznaju s osnovnim pojmovima iz teorije komunikacije i komunikacijskih vještina. Steći će uvid u mogućnost povezivanja podataka iz različitih područja istraživanja, predkliničkih znanosti i neuroznanosti, humanističkih znanosti, opće psihijatrije i kliničke psihologije, a koja se odnose na razumijevanje porijekla i razvoja ličnosti kroz interaktivne odnose s drugima. Ovaj kolegij će dati studentu mogućost lakšeg usvajanja komunikacijskih vještina, osnova timskog i profesionalnog rada, komunikacije na različitim relacijama, s posebnim naglaskom na komunikaciju u kriznim situacijama i interprofesionalnu komunikaciju.

Studenti će se pripremiti za profesionalni kontakt s klijentom, pravnom i fizičkom osobom, savladati vještine i znanja o aktivnom slušanju onih s kojima ulaze u interpersonalne odnose, s posebnim osvrtom na sukladnost između verbalne i neverbalne komunikacije, te znati uočiti iskrivljena unesena obranama.

Na temelju ponuđenih podataka povećat će uvid u značenje pojedinih komunikacija, te u postavljanje hipoteza o tome kako one mogu djelovati na drugu osobu. Povećat će razinu razumijevanja kroz komunikaciju u odnosima.

Studenti će se upoznati s različitim elementima i vrstama komunikacije bitnima za rad u zdravstvenoj djelatnosti (disfunkcionalna komunikacija, samo-razotkrivanje, komunikacija u kriznim situacijama, komunikacija u različitim poslovnim i profesionalnim okruženjima, posebne vrste komunikacije vezane uz krizne i izvanredne situacije, komunikacije u situacijama visokog stresa, refleksija i interpretacija).

Ovaj kolegij će se samo rubno dotaknuti etike u komunikaciji.

Izvođenje nastave:

Nastava se izvodi u obliku predavanja, seminara i vježbi. Tijekom nastave studenti će izlagati seminarsku prezentaciju i napisati esej na relevantnu temu. Po završetku nastave održat će se pismeni završni ispit. Izvršavanjem svih nastavnih aktivnosti te polaganjem završnog ispita student stječe 1,5 ECTS bodova.

## Popis obvezne ispitne literature:

1. Đorđević, V., Braš, M. Komunikacija u medicini: Čovjek je čovjeku lijek, Medicinska naklada Zagreb, 2011
2. Knapp, M.L., Hall, J.A. (2010) Neverbalna komunikacija u ljudskoj interakciji. Jastrebarsko : Naklada Slap
3. Šegota, I., Šendula Jengiđ V, Herega D. (2010) Gluhi i znakovno medicinsko nazivlje. Kako komunicirati s gluhim pacijentom. Zagreb : Medicinska naklada
4. Wood, J.T. (2009) Interpersonal Communication: Everyday Encounters. Boston: Wadsworth Publishing Company (odabrana poglavlja)
5. Reardon, K. (1988) Interpersonalna komunikacija – gdje se misli susreću. Zagreb : Alinea

## Popis dopunske literature:

1. Coates, G.T. (2009) Notes on Communication: A few thoughts about the way we interact with the people we meet. besplatna e-knjiga na: [www.wanterfall.com](http://www.wanterfall.com)
2. Trenholm, S. & Jensen, A. (2007) Interpersonal Communication. New York : Oxford University Press
3. Simonić A, Šendula Jengiđ V, Bošković G. Mobbing u suvremenom društvu. u: Bodiroga-Vukobrat, N., Frančišković, T., Pernar, M. (ur.) (2006) Mobbing. Rijeka : Društvo psihologa PGŽ
4. Šendula-Jengiđ, V (2009). Unaprjeđenje kvalitete rada u domovima za stare i nemoćne. Rab : Psihijatrijska bolnica Rab.

## **Nastavni plan:**

### **Predavanja popis (s naslovima i pojašnjenjem):**

#### **P1. Povijest komunikacije, modeli komunikacijskih procesa i njihovo značenje**

Upoznati se s konceptom komunikacije i komunikacijskih vještina, značaju razvijanja specifičnih komunikacijskih vještina te njihovoj ulozi u moderiranju i ishodu interpersonalne komunikacije.

#### **P2. Slušanje**

Upoznati se s problematikom aktivnog slušanja s ciljem prikupljanja informacija, dobivanja uputa, razumijevanja drugih, rješavanja problema, pokazivanja zanimanja za sugovornika, dekodiranja poruka kao i tehnikama aktivnog slušanja.

#### **P3. Subjektivnost u komunikaciji**

Upoznati se s procesima percepcije na razini emocija, motivacije i kognicije. Upoznati se s procesima interpersonalne percepcije uključujući procjenu situacije, osobe, međuljudskih odnosa i interpretaciju ponašanja. Upoznati se s konceptima subjektivnosti, kulturološke i sociološke determiniranosti te utjecajem istih na formiranje stavova, predrasuda, stereotipa i drugih elemenata koji predeterminiraju percepciju interpersonalnog konteksta te time i komunikacijski tijek.

#### **P4. Emocije i komunikacija**

Upoznati se s osnovnim značajem interpersonalnih i intrapersonalnih vještina, upoznati pojmove emocionalne kompetencije, naučiti razlikovati personalne, socijalne i profesionalne komunikacijske kompetencije, razlikovati različite načine obrade emocionalnih informacija (empatija, sućut..), navesti modalitete iznošenja emocionalnih informacija u interpersonalnoj komunikaciji i upoznati se s učincima koje različite vrste emocija imaju na tijek i ishod interpersonalne komunikacije.

#### **P5. Komunikacija s osobama ograničenih komunikacijskih sposobnosti i s drugim vulnerabilnim skupinama**

Upoznati se s osobitostima komunikacije s osobama sa senzornim, kognitivnim i psihičkim teškoćama, te osobama sa smanjenim komunikacijskim sposobnostima uslijed stresa, krizne situacije, drugog emocionalnog distresa te s agresivnim osobama. Razlikovati karakteristike vulnerabilnih skupina i prepoznati specifičnosti koje su važne za komunikacijski proces u svakoj od pojedinih skupina, a to mogu biti primjerice: osobe s invaliditetom, osobe s mentalnom retardacijom, azilanti, izbjeglice ili prognanici, socijalno ugroženi, ovisnici i dr.

#### **P6. Etika komunikacije s posebnim osvrtom na transkulturalna i subkulturalna obilježja**

Upoznati se s načelima etične komunikacije s naglaskom na interpersonalnu komunikaciju u različitim okruženjima i s osobama različite kulturalne ili subkulturalne pripadnosti. Znati ispravno procijeniti osjetljivost podataka i upravljati podacima uz poštivanje ljudskih prava i zaštitu digniteta.

#### **P7. Komunikacija u grupi**

Upoznati se sa specifičnostima psiholoških i komunikacijskih procesa u manjim ili većim grupama, unutar grupa i među dvije ili više različitih grupa u različitim kontekstima (organizacijskom, institucijskom, javnom prostoru...).

#### **P8. Komunikacija u kriznim situacijama s klijentima i u radnom okruženju**

Upoznati se s osnovama organizacijske strukture te kulture komuniciranja u organizaciji. Prepoznati obilježja krizne situacije i primijeniti adekvatne modalitete i način komuniciranja s obzirom na specifične okolnosti. Upoznati se sa značajkama i načinima informiranja vodeći računa o tome koje informacije pojedinci ili grupe trebaju dobiti, na koji način ih prenijeti, kojim vokabularom, itd.

#### **P9. Prepreke uspješnoj komunikaciji**

Upoznati se s uzrocima disfunkcionalne komunikacije, vrstama i uzrocima sukoba te načinima rješavanja sukoba.

#### **P10. Komunikacija s javnošću**

Upoznati se sa značajkama komunikacije s javnošću i medijima.

## **Vježbe popis (s naslovima i pojašnjenjem):**

### **V1. Slušanje**

Primjena metode i tehnika aktivnog slušanja s ciljem prikupljanja informacija, dobivanja uputa, razumijevanja drugih, rješavanja problema, pokazivanja zanimanja za sugovornika, dekodiranja poruka.

### **V2. Verbalna komunikacija**

Primjena verbalne komunikacije u specifičnim zadacima pri čemu se ističe potreba za jasnim, prikladnim i preciznim odabirom vokabulara, postaju vidljive razlike u interpretaciji i kako one utječu na ishode komunikacije. Ističe se razlika između zatvorenih i otvorenih pitanja. Diferencira se raznolikost strategije intervjuiranja.

### **V3. Neverbalna komunikacija**

Upotreba isključivo neverbalnih signala u komunikaciji. Analiza različitih interpretacija elemenata neverbalne komunikacije – kinetičkih (geste, postura tijela, facijalna ekspresija) i proksemičkih (udaljenost među osobama, teritorijalnost, raspored u prostoru...).

### **V4. Pregovaranje i persuazija**

Primjena elemenata persuazije i pregovaranja u glumljenim interpersonalnim komunikacijama. Vježbanje postavljanja pitanja, aktivnog slušanja, istovremene analize i procjene sugovornika te uvježbavanje vještine uporabe odgovarajućih neverbalnih signala i vokabulara u pokušaju promjene ponašanja sugovornika.

### **V5. Emocije i komunikacija**

Vježbe prepoznavanja vlastitih i tuđih emocija, komunikacije u emocionalnim situacijama, primjene adekvatnog vokabulara i neverbalnih signala.

### **V6. Timska i interprofesionalna komunikacija**

Igranje uloga komunikacije u institucionalnim uvjetima i interdisciplinarnom i interprofesionalnom timu i primjena komunikacijskih vještina obrađenih u prethodnim nastavnim jedinicama.

### **V7. Pismena komunikacija i prezentacijske vještine**

Učenje vještina pismenog obraćanja u različitim kontekstima (profesionalni, privatni, za javnost...) te vještine prezentacije stručnih sadržaja, kako u formi tako i prilagodbi ciljanoj publici.

### **V8. Prepreke uspješnoj komunikaciji**

Vježbe kroz igranje uloga u situacijama disfunkcionalne komunikacije i sukobima. Primjena teoretskih znanja usvojenih u prethodno obrađenim cjelinama.

### **V9. Subjektivnost u komunikaciji**

Komunikacijske vježbe u kojima se istaknu situacije gdje kulturološka i sociološka determiniranost, socijalni kontekst, verbalna i neverbalna ekspresija značajno utječu na formiranje dojmova, dominaciju predrasuda, stereotipa i drugih elemenata koji determiniraju percepciju i procjenu situacije i osoba.

### **V10. Komunikacija s javnošću**

Vježbe komunikacije s javnošću i medijima. Primjena znanja usvojenih u prethodno obrađenim cjelinama.

## **Seminari popis (s naslovima i pojašnjenjem):**

### **S1. Profesionalna komunikacija putem različitih medija (telefon, fax, e-mail, društvene mreže, video, telefonske poruke i dr....)**

Usavršavanje prezentacijskih vještina.

## **S2. Timska i interprofesionalna komunikacija**

Usavršavanje prezentacijskih vještina.

## **S3. Asertivnost**

Usavršavanje prezentacijskih vještina.

## **S4. Iznošenje loših i neželjenih vijesti**

Usavršavanje prezentacijskih vještina.

## **S5. Rješavanje konflikta (rješavanje pritužbi, sukoba u timu i dr.)**

Usavršavanje prezentacijskih vještina.

## **Obveze studenata:**

70% prisustva na nastavi, izrada i prezentacija odabranog seminara, aktivno sudjelovanje na vježbama, polaganje završnog ispita.

## **Ispit (način polaganja ispita, opis pisanog/usmenog/praktičnog dijela ispita, način bodovanja, kriterij ocjenjivanja):**

Ocjenjivanje studenata provodi se prema važećem Pravilniku o studijima Sveučilišta u Rijeci.

Studenti od 100% ocjenskih bodova tijekom nastave mogu ostvariti najviše 50% ocjenskih bodova, dok se preostalih 50% ocjenskih bodova ostvaruje na završnom ispitu koji obuhvaća pismeni ispit.

Ocjenjivanje studenata vrši se primjenom ECTS (A-F) i brojčanog sustava (5-1). Ocjenjivanje u ECTS sustavu izvodi se apsolutnom raspodjelom, te prema stručnim kriterijima ocjenjivanja.

Od maksimalnih 50% ocjenskih bodova koje je moguće ostvariti tijekom nastave, student mora ostvariti minimalno 25% ocjenskih bodova da bi pristupio završnom ispitu, pod uvjetom da je pozitivno ocijenjen po svim elementima ocjenjivanja kroz nastavu.

Student koji je ostvario između 30 i 49,9% ocjenskih bodova imaće priliku za jedan popravni međuispit te ako na tom međuispitu zadovolji, može pristupiti završnom ispitu s početnih 30% ocjenskih bodova prikupljenih tijekom nastave. Student koji je ostvario manje od 29,9% ocjenskih bodova (F ocjenska kategorija) nema pravo izlaska na završni ispit te mora ponovno upisati predmet u sljedećoj akademskoj godini.

Ocjenske bodove student stječe na sljedeći način:

1. Tijekom nastave vrednuje se (maksimalno 50% ocjenskih bodova):

- a) pohađanje nastave (do 5 ocjenskih bodova)
- b) seminarski rad (do 30 ocjenskih bodova)
- c) aktivnost na vježbama (do 15 ocjenskih bodova)

a) Pohađanje nastave

Nazočnost na predavanjima i seminarima je obvezna, a student može izostati s 30% nastave isključivo zbog zdravstvenih razloga što opravdava liječničkom ispričnicom.

Ukoliko student opravdano ili neopravdano izostane s više od 30% nastave ne može nastaviti praćenje kolegija te gubi mogućnost izlaska na završni ispit. Time je prikupio 0% ocjenskih bodova i ocijenjen je ocjenom F. Pohađanje nastave (predavanja i seminari) boduje se na sljedeći način:

Ocjena (% neopravdani izostanci) % ocjenski bodovi

- 5 (0%) 5
- 4 (do 10%) 4
- 3 (do 20%) 3
- 2 (do 30%) 2
- 1 (više od 30%) 0

b) Seminarski rad

Student treba napisati seminarski rad i iz njega pripremiti i održati prezentaciju na osnovu čega može ostvariti maksimalno 30% ocjenskih bodova. Pojedinačno se ocjenjuje sadržaj i stil napisanog seminarskog rada te prezentacija istog.

c) Vježbe

Student je obavezan pohađati vježbe redovito prema izrađenom rasporedu i biti aktivno uključen u njihovo izvođenje. Elementi koji se ocjenjuju su rad u timu, inicijativa i interes, pravodobnost i redovitost dolaženja na vježbe te teorijska priprema i učenje i primjena naučenog.

2. Na završnom ispitu vrednuje se pismeni ispit kojim se može ostvariti maksimalno 50% ocjenskih bodova.

Pismeni ispit se sastoji od pitanja s višestrukim izborom, nadopunjavanjem i esejskih pitanja. Prag prolaznosti je 50%, a ocjenski bodovi se dodjeljuju u odnosu na postotak točnih odgovora od 25 za 50% do 50 bodova za 100% uspješno riješen ispit.

Konačna ocjena je postotak usvojenog znanja, vještina i kompetencija kroz nastavu i završni ispit odnosno donosi se na temelju zbroja svih ocjenskih bodova ECTS sustava prema kriteriju:

- A = 90 - 100% ocjenskih bodova
- B = 75 - 89,9%
- C = 60 - 74,9%
- D = 50 - 59,9%
- F = 0 - 49,9%

Ocjene u ECTS sustavu prevode se u brojčani sustav na sljedeći način:

- A = izvrstan (5)
- B = vrlo dobar (4)
- C = dobar (3)

D = dovoljan (2)  
F = nedovoljan (1)

**Ostale napomene (vezane uz kolegij) važne za studente:**

-

## SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE 2024/2025

Komunikacija i kvaliteta interpersonalnih odnosa za sanitarne inženjere

<b>Predavanja</b> (mjesto i vrijeme / grupa)	<b>Vježbe</b> (mjesto i vrijeme / grupa)	<b>Seminari</b> (mjesto i vrijeme / grupa)
<b>14.05.2025</b>		
<p>P1. Povijest komunikacije, modeli komunikacijskih procesa i njihovo značenje:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• P02 (10:00 - 13:00) [1667]<ul style="list-style-type: none"><li>◦ KKIOZSI</li></ul></li></ul> <p>P2. Slušanje:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• P02 (10:00 - 13:00) [1667]<ul style="list-style-type: none"><li>◦ KKIOZSI</li></ul></li></ul> <p>P3. Subjektivnost u komunikaciji:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• P02 (10:00 - 13:00) [1667]<ul style="list-style-type: none"><li>◦ KKIOZSI</li></ul></li></ul>		
prof. dr. sc. Šendula-Jengiđ Vesna, dr.med. [1667]		
<b>16.05.2025</b>		
<p>P4. Emocije i komunikacija:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• P02 (10:00 - 13:00) [357]<ul style="list-style-type: none"><li>◦ KKIOZSI</li></ul></li></ul> <p>P5. Komunikacija s osobama ograničenih komunikacijskih sposobnosti i s drugim vulnerabilnim skupinama:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• P02 (10:00 - 13:00) [357]<ul style="list-style-type: none"><li>◦ KKIOZSI</li></ul></li></ul> <p>P6. Etika komunikacije s posebnim osvrtom na transkulturalna i subkulturalna obilježja:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• P02 (10:00 - 13:00) [357]<ul style="list-style-type: none"><li>◦ KKIOZSI</li></ul></li></ul>		
doc. dr. sc. Stevanović Aleksandra, prof. - psih. [357]		
<b>21.05.2025</b>		
<p>P7. Komunikacija u grupi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• P02 (10:00 - 14:00) [1667]<ul style="list-style-type: none"><li>◦ KKIOZSI</li></ul></li></ul> <p>P8. Komunikacija u kriznim situacijama s klijentima i u radnom okruženju:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• P02 (10:00 - 14:00) [1667]<ul style="list-style-type: none"><li>◦ KKIOZSI</li></ul></li></ul> <p>P9. Prepreke uspješnoj komunikaciji:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• P02 (10:00 - 14:00) [1667]<ul style="list-style-type: none"><li>◦ KKIOZSI</li></ul></li></ul> <p>P10. Komunikacija s javnošću:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• P02 (10:00 - 14:00) [1667]<ul style="list-style-type: none"><li>◦ KKIOZSI</li></ul></li></ul>		
prof. dr. sc. Šendula-Jengiđ Vesna, dr.med. [1667]		
<b>22.05.2025</b>		



	<p>V1. Slušanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• P02 (10:00 - 14:00) [2839] <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ KKIOZSI</li> </ul> </li> </ul> <p>V2. Verbalna komunikacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• P02 (10:00 - 14:00) [2839] <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ KKIOZSI</li> </ul> </li> </ul> <p>V3. Neverbalna komunikacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• P02 (10:00 - 14:00) [2839] <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ KKIOZSI</li> </ul> </li> </ul> <p>V4. Pregovaranje i persuazija:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• P02 (10:00 - 14:00) [2839] <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ KKIOZSI</li> </ul> </li> </ul> <p>V5. Emocije i komunikacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• P02 (10:00 - 14:00) [2839] <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ KKIOZSI</li> </ul> </li> </ul>	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

nasl. viši asistent Babić Nikola, dipl. psiholog [2839]

**23.05.2025**

	<p>V6. Timska i interprofesionalna komunikacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• P02 (10:00 - 14:00) [2839] <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ KKIOZSI</li> </ul> </li> </ul> <p>V7. Pismena komunikacija i prezentacijske vještine:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• P02 (10:00 - 14:00) [2839] <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ KKIOZSI</li> </ul> </li> </ul> <p>V8. Prepreke uspješnoj komunikaciji:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• P02 (10:00 - 14:00) [2839] <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ KKIOZSI</li> </ul> </li> </ul> <p>V9. Subjektivnost u komunikaciji:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• P02 (10:00 - 14:00) [2839] <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ KKIOZSI</li> </ul> </li> </ul> <p>V10. Komunikacija s javnošću:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• P02 (10:00 - 14:00) [2839] <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ KKIOZSI</li> </ul> </li> </ul>	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

nasl. viši asistent Babić Nikola, dipl. psiholog [2839]

**28.05.2025**

		<p>S1. Profesionalna komunikacija putem različitih medija (telefon, fax, e-mail, društvene mreže, video, telefonske poruke i dr...):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• P02 (10:00 - 15:00) <sup>[1667]</sup> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ KKIOZSI</li> </ul> </li> </ul> <p>S2. Timska i interprofesionalna komunikacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• P02 (10:00 - 15:00) <sup>[1667]</sup> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ KKIOZSI</li> </ul> </li> </ul> <p>S3. Asertivnost:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• P02 (10:00 - 15:00) <sup>[1667]</sup> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ KKIOZSI</li> </ul> </li> </ul> <p>S4. Iznošenje loših i neželjenih vijesti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• P02 (10:00 - 15:00) <sup>[1667]</sup> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ KKIOZSI</li> </ul> </li> </ul> <p>S5. Rješavanje konflikta (rješavanje pritužbi, sukoba u timu i dr.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• P02 (10:00 - 15:00) <sup>[1667]</sup> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ KKIOZSI</li> </ul> </li> </ul>
prof. dr. sc. Šendula-Jengiđ Vesna, dr.med. <sup>[1667]</sup>		

### Popis predavanja, seminara i vježbi:

PREDAVANJA (TEMA)	Broj sati	Mjesto održavanja
P1. Povijest komunikacije, modeli komunikacijskih procesa i njihovo značenje	1	P02
P2. Slušanje	1	P02
P3. Subjektivnost u komunikaciji	1	P02
P4. Emocije i komunikacija	1	P02
P5. Komunikacija s osobama ograničenih komunikacijskih sposobnosti i s drugim vulnerabilnim skupinama	1	P02
P6. Etika komunikacije s posebnim osvrtom na transkulturalna i subkulturalna obilježja	1	P02
P7. Komunikacija u grupi	1	P02
P8. Komunikacija u kriznim situacijama s klijentima i u radnom okruženju	1	P02
P9. Prepreke uspješnoj komunikaciji	1	P02
P10. Komunikacija s javnošću	1	P02

VJEŽBE (TEMA)	Broj sati	Mjesto održavanja
V1. Slušanje	1	P02
V2. Verbalna komunikacija	1	P02
V3. Neverbalna komunikacija	1	P02
V4. Pregovaranje i persuazija	1	P02
V5. Emocije i komunikacija	1	P02
V6. Timska i interprofesionalna komunikacija	1	P02
V7. Pismena komunikacija i prezentacijske vještine	1	P02
V8. Prepreke uspješnoj komunikaciji	1	P02
V9. Subjektivnost u komunikaciji	1	P02

V10. Komunikacija s javnošću	1	P02
------------------------------	---	-----

<b>SEMINARI (TEMA)</b>	<b>Broj sati</b>	<b>Mjesto održavanja</b>
S1. Profesionalna komunikacija putem različitih medija (telefon, fax, e-mail, društvene mreže, video, telefonske poruke i dr....)	1	P02
S2. Timska i interprofesionalna komunikacija	1	P02
S3. Asertivnost	1	P02
S4. Iznošenje loših i neželjenih vijesti	1	P02
S5. Rješavanje konflikta (rješavanje pritužbi, sukoba u timu i dr.)	1	P02

**ISPITNI TERMINI (završni ispit):**

1.	02.07.2025.
2.	16.07.2025.
3.	02.09.2025.
4.	16.06.2025.